

**أسم المحافظة: الديوانية**

**الاستمارة القياسية لتبسيط الاجراءات**

**أسم الخدمة: اصدار التشريعات المحلية**

**أسم القطاع: مجلس المحافظة**

**أسم العملية: اصدار التشريعات المحلية لتنظيم الشؤون الادارية**

|  |  |
| --- | --- |
| **التوقيتات**  **(اختياري**) | **الاجراءات المبسطة لتقديم الخدمة للمستفيد** |
|  | **1. تقديم المقترح الى هيئة الرئاسة (اعضاء المجلس)**  **2. تحويل المقترح الى اللجنة القانونية او القسم القانوني (رئيس المجلس)**  **3.تقديم المقترحات الى رئيس المجلس / اللجنة القانونية او القسم القانوني**  **4.درج المقترح ضمن جدول اعمال المجلس (رئيس المجلس)**  **5. موافقة المجلس على مشروع القانون**  **6. مخاطبة ديوان المحافظة لغرض مفاتحة الدوائر المعنية** |

**أرسم خارطة العمليات المبسطة / اصدار التشريعات المحلية**

**تحويل المقترح الى اللجنة القانونية او القسم القانوني**

**رئيس المجلس**

**تقديم المقترحات الى رئاسة المجلس**

**اللجنة القانونية**

**درج المقترح ضمن جدول اعمال المجلس**

**رئيس المجلس**

**موافقة المجلس على مشروع القانون**

**مفاتحة ديوان المحافظة لمخاطبة الدوائر المعنية**